

**Uchwała Nr 182/XXVIII/2005**  
**Rady Powiatu Bydgoskiego**  
**z dnia 30 czerwca 2005 r.**

**w sprawie:** uchwalenia „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2005/2006”

Na podstawie: art. 12 pkt 10 a ustawy z 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)

**Rada Powiatu Bydgoskiego**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Uchwalić „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2005/2006” – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała Rady Powiatu Bydgoskiego nr 171/XXVII/05 z dnia 28 kwietnia 2005 r.

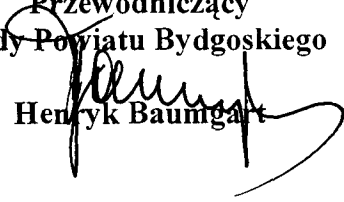
**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

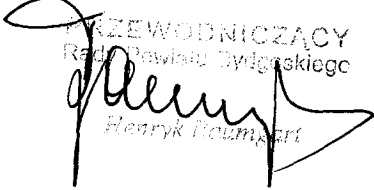
Przewodniczący  
Rady Powiatu Bydgoskiego

  
Henryk Baumgart

## UZASADNIENIE

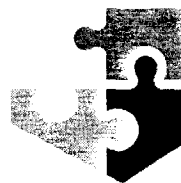
Zasada wyłącznej kompetencji rady powiatu do uchwalania „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2005/2006” została sprecyzowana na spotkaniu informacyjnym w dniu 6 czerwca 2005 w Urzędzie Marszałkowskim.

Niniejsza uchwała stanowi realizację uchwały 155/XXVI/05 w sprawie przystąpienia do konkursów o finansowanie stypendiów w ramach Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – działania 2.2 – Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, podjętej 17 marca 2005 r. na sesji Rady Powiatu Bydgoskiego, zasadne jest zatem jej podjęcie.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Powiatu Bydgoskiego  
  
Henryk Troszka



Europejski Fundusz Społeczny



**ZPORR**

Zintegrowany Program Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego

Załącznik  
do uchwały Nr 182/XXVIII/2005  
Rady Powiatu Bydgoskiego  
z dnia 30 czerwca 2005 r.

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW W ROKU AKADEMICKIM 2005/2006**

*Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów studentom, przyznawanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, Działania 2. 2 - Wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.*

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „obszary zmarginalizowane” - obszary wiejskie (obszary położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary powojenne wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.
2. „trudna sytuacja materialna” sytuacja osoby uczącej się lub sytuacja rodziny o dochodzie, w przeliczeniu na osobę, nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.). z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla województwa kujawsko-pomorskiego w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Instytucję Wdrażającą;
3. „dochód” – definicja dochodu zapisana jest w ustawie z 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), rozdział 1 art. 3, pkt 1.
4. „szkoła wyższa” – jednostka działająca na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65, poz. 385 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1997 roku o wyższych szkołach zawodowych (Dz. U. nr 96, poz. 590 z późn. zm.)

#### **§ 2**

Stypendium w ramach Działania 2. 2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przyznawane jest studentom w celu wspierania rozwoju edukacyjnego młodzieży.



### § 3

1. Stypendia przyznawane są na wniosek studenta przez czteroosobową komisję stypendialną, zwaną dalej „komisją” powołaną zarządzeniem przez Starostę Bydgoskiego na okres roku akademickiego 2005/2006.
2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, zostanie określony termin składania wniosków o przyznanie stypendiów.
3. Komisja przygotowuje listę stypendystów oraz listę rezerwową, które podlegają zatwierdzeniu przez Starostę Bydgoskiego.

## II. Formy pomocy

### § 4

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie finansowej, przekazywanej na konto wskazane przez studenta we wniosku.
2. Student może wydatkować stypendium na całkowite lub częściowe pokrycie:
  - kosztów zakwaterowania w internacie, akademiku lub na stacji;
  - kosztów posiłków w stołówce akademickiej lub prowadzonej przez inny podmiot;
  - kosztów zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych;
  - kosztów związanych z transportem do i z uczelni środkami komunikacji zbiorowej;
  - opłat za studia w szkole wyższej prowadzonej w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym.

## III. Zasady i warunki przyznawania stypendiów

### § 5

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
  - studiują w państwowych lub niepaństwowych szkołach wyższych kształcących w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, lub eksternistycznym;
  - posiadają stałe zameldowanie na obszarze Powiatu Bydgoskiego;
  - pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej;
  - urodzeni po 31 grudnia 1979 roku
2. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest złożenie w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy wniosku o przyznanie stypendium wraz załącznikami, określonymi w „Szczegółowym trybie i zasadach rozpatrywania wniosków, w tym obliczania dochodu na osobę w rodzinie”, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy może zażądać dodatkowych zaświadczeń lub oświadczeń, obrazujących sytuację społeczno-ekonomiczną rodziny.

4. Jeżeli jeden lub oboje ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracuje zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę obliczany jest na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci.
5. Jeżeli współmałżonkowie małżeństwa studenckiego nie osiągają własnych dochodów, to dochód na osobę w rodzinie obliczany jest na podstawie dochodów ich rodziców.
6. Jeżeli student nie osiąga własnych dochodów, to dochód na osobę w rodzinie obliczany jest na podstawie dochodów rodziców.
7. Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy w terminie do 7 dni po otrzymaniu wiadomości o przyznaniu dofinansowania w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” ogłasza listę stypendystów.

#### IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

##### § 6

1. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust.1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, priorytetowo traktowane będą wnioski osób
  - a) o najniższych dochodach w przeliczeniu na osobę;
  - b) osoby uczące się w sposób ciągły, tj. bez urlopów, zawiesznień itp.;
  - c) będące na ostatnim roku studiów;
  - d) otrzymujące stypendium w poprzednim roku akademickim.
2. Szczegółowy tryb i zasady rozpatrywania wniosków, w tym obliczania dochodu na osobę w rodzinie określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

#### V. Wypłata stypendium

##### § 7

1. Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy zawiadomi studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu.
2. Studenci, których wnioski zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym zawiadomieni.
3. Starosta Bydgoski (lub osoba przez niego upoważniona) podpisuje ze studentem *Umowę przekazywania stypendium w roku akademickim 2005/2006* według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Ilość i wysokość rat określi Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy i będzie ona uzależniona od przekazywania środków finansowych od Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
5. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od października do lipca. Maksymalna kwota stypendium wynosi 2000 zł w skali roku akademickiego.
6. Wypłaty stypendiów dokonuje Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy.

**§ 8**

1. Stypendysta zawiadamia Starostwo Powiatowe, w terminie 7 dni o:
  - a. otrzymaniu urlopu od zajęć na uczelni,
  - b. skreśleniu z listy studentów,
  - c. powtarzaniu roku nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych dokumentem z uczelni;
  - d. zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w § 5 ust. 1
  - e. istotnych zmianach w sytuacji materialnej i rodzinnej, powodujących zaprzestanie spełniania kryteriów wskazanych w § 5 ust.1.
2. W przypadkach określonych w ust.1 student traci prawo do otrzymywania stypendium.
3. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na wskazane konto.
4. W przypadku skreślenia studenta z listy stypendystów, stypendium przyznaje się pierwszej osobie z listy rezerwowej.

**VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.****§ 9**

Obsługę programu stypendialnego prowadzi Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy.

**§ 10**

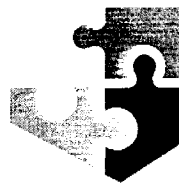
Starostwo Powiatowe jest odpowiedzialne za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów, rozliczanie otrzymanych środków, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

**VII. Postanowienia końcowe.****§ 11**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Stypendia przyznawane są w ramach środków finansowych przyznanych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne ZPORR”.



Europejski Fundusz Społeczny



**ZPORR**

Związek Pracowników Rolnictwa i Przemysłu Rolniczego  
ul. ...  
...  
...

**Załącznik nr 1**  
**Do „Regulaminu przyznawania i**  
**przekazywania stypendiów na**  
**wyrównywanie szans edukacyjnych dla**  
**studentów w roku akademickim 2005/2006”**

## **Szczegółowy tryb postępowania w sprawie o przyznanie stypendium w ramach Działania 2.2 ZPORR.**

### **1. Przepisy określają:**

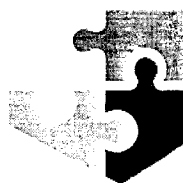
- 1) sposób i tryb postępowania w sprawach o przyznanie stypendiów;
- 2) sposób i tryb postępowania w sprawach wstrzymywania lub zawieszania wypłaty tych świadczeń;
- 3) sposób ustalania dochodu uprawniającego do stypendiów;
- 4) wzory:
  - a) wniosków o ustalenie prawa do otrzymania stypendiów EFS,
  - b) zaświadczenia urzędu skarbowego o dochodzie osób podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
  - c) oświadczeń o dochodach rodziny, w tym oświadczeń osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
  - d) innych oświadczeń i dowodów niezbędnych do ustalenia prawa do otrzymania stypendiów.

2. 1. Postępowanie w sprawie o przyznanie stypendium wszczyna się na podstawie wniosku o ustalenie prawa do otrzymania stypendium, którego wzór określa załącznik nr 1.

### **2. 2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć:**

- 1) uwierzytelnioną kopię dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby ubiegającej się o stypendium EFS;
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne;
- 3) w przypadku ukończenia przez członka rodziny 18. roku życia, do wniosku należy dołączyć zaświadczenie ze szkoły o kontynuacji nauki bądź zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach z roku poprzedzającego okres przyznania stypendium;
- 4) zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
  - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2,
  - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
  - c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa załącznik nr 3,
  - d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium niepodlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa załącznik nr 4,
  - e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium albo nakaz płatniczy za ten rok,
  - f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,





- g) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- h) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- i) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;

3. Do wniosku dołączać należy dokument potwierdzający stałe zameldowanie.

4. Formularze wniosków udostępnia podmiot realizujący ich wypłatę.

5. Kopię dokumentów może uwierzytelnić podmiot realizujący świadczenia stypendialne

6. W przypadku gdy osoba otrzymująca świadczenia rodzinne udzieliła informacji o zmianie liczby członków rodziny lub o innej zmianie w sytuacji rodziny, powodującej ustanie prawa do wypłaty stypendium, podmiot realizujący wstrzymuje wypłatę od najbliższego terminu płatności.

7. 1. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód pomniejsza się o podatek należny, składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

7. 2. Wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne, o której mowa w ust. 1. oblicza się według następującego wzoru:

$$S = (S_p \times P) / P_p$$

gdzie:

S - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w złotych,

$S_p$  - składka na ubezpieczenie zdrowotne odliczona od podatku wyrażona w złotych (wykazana w zaświadczeniu z urzędu skarbowego),

P - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach obowiązująca w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium,

$P_p$  - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach odliczona od podatku.

7. 3. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody z pozarolniczej działalności opodatkowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym od przychodów ewidencjonowanych lub kartą podatkową, dochód pomniejsza się o należne: składki na ubezpieczenia społeczne, składki na ubezpieczenie zdrowotne i zryczałtowany podatek dochodowy.

7. 4. W przypadku gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.

7. 5. W przypadku gdy rodzina ponosi opłatę za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy odejmuje się kwotę ponoszonej opłaty za pobyt w tej instytucji w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.

7. 6. W przypadku gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, dochód rodziny ustala się na podstawie przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.

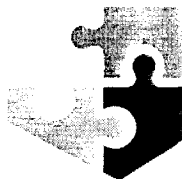


8. 1. W przypadku gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowił podstawę ustalenia prawa do przyznania stypendium, sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego miesięcznie dochodu. Prawo do otrzymania stypendium ustala się na wniosek, poczynając od miesiąca, w którym złożono ten wniosek, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym nastąpiła utrata dochodu.

8. 2. W przypadku gdy członek rodziny utracił dochód uzyskiwany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, do wniosku o ustalenie prawa do otrzymania stypendium powinien on dołączyć:

- 1) zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium;
- 2) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
- 3) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu.

9. W przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

**WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO OTRZYMANIA STYPENDIUM EFS****Część I****1. Dane osoby ubiegającej się:**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Imię i nazwisko      |  |
| PESEL                |  |
| NIP                  |  |
| Obywatelstwo         |  |
| Miejsce zamieszkania |  |
| Telefon              |  |

**2. Dane członków rodziny (w tym dzieci do ukończenia 25 lat, a także dzieci, które ukończyły 25 rok życia, legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności)\***

| Lp. | imię i nazwisko | stopień pokrewieństwa | PESEL lub rok urodzenia | rodzaj szkoły lub zakładu pracy |
|-----|-----------------|-----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1   |                 |                       |                         |                                 |
| 2   |                 |                       |                         |                                 |
| 3   |                 |                       |                         |                                 |
| 4   |                 |                       |                         |                                 |
| 5   |                 |                       |                         |                                 |
| 6   |                 |                       |                         |                                 |
| 7   |                 |                       |                         |                                 |
| 8   |                 |                       |                         |                                 |
| 9   |                 |                       |                         |                                 |

\* do wniosku należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym stopniu niepełnosprawności

**3. Inne dane o dochodach**

|     |                                                                                                                                   |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.1 | Łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób wyniosła w roku 2004                                                     |  |
| 3.2 | Łączna kwota opłat poniesionych z tytułu przebywania członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku 2004 |  |
| 3.3 | Dochód utracony z roku 2004*                                                                                                      |  |

\*) Wpisuje się kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy przeciętnym miesięcznym dochodem w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium osiągniętym przez osobę, która utraciła dochód, a jej dochodem z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.

**4. Inne dane**

|     |                                                              |      |     |
|-----|--------------------------------------------------------------|------|-----|
| 4.1 | powtarzam rok nauki                                          | TAK* | NIE |
| 4.2 | jestem wpisana/y na kolejny semestr nauki warunkowo          | TAK  | NIE |
| 4.3 | jestem na ostatnim roku studiów                              | TAK  | NIE |
| 4.4 | podczas studiów miałam/em przerwy (urlopy, zawieszenia itp.) | TAK  | NIE |
| 4.5 | otrzymywałam/em stypendium w poprzednim roku akademickim     | TAK  | NIE |

\* niepotrzebne skreślić

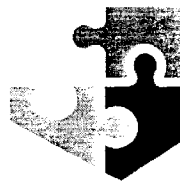
**Część II****Oświadczenie ubiegającego się o stypendium:**

Oświadczam, iż w przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium EFS zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tych zmianach podmiot realizujący.

.....  
(data i podpis osoby ubiegającej się)



Europejski Fundusz Społeczny



**ZPORR**

Załącznik nr 1  
Formularz  
dot. dochodów

Część III

**Wypełnia podmiot realizujący świadczenia.**

**1. Dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym 2004.**

| Lp*.  | Dochody (w zł)                       |                                                     |                                     | Ogółem |
|-------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------|
|       | opodatkowanie na zasadach ogólnych** | opodatkowanie zryczałtowanym podatkiem dochodowym** | (inne) niepodlegające opodatkowaniu |        |
| 1     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 2     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 3     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 4     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 5     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 6     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 7     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 8     |                                      |                                                     |                                     |        |
| 9     |                                      |                                                     |                                     |        |
| razem |                                      |                                                     |                                     |        |

\* wg tabeli na odwrocie

\*\* Wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne.

|                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ogółem w 2004 r. rodzina uzyskała dochód                                                        |  |
| Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań, o których mowa w części I pkt 3.1 i 3.2 wniosku |  |
| Miesięczny dochód rodziny                                                                       |  |
| Dochód rodziny po odliczeniu utraty dochodu, o której mowa w części I pkt 3.3 wniosku           |  |
| Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę                                                          |  |

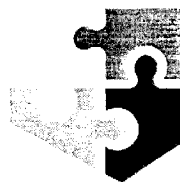
.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis)



**EFS**

Europejski Fundusz Społeczny

**ZPORR**

Załącznik Nr 2  
do Szczegółowego trybu postępowania w sprawie o przyznanie stypendium  
w ramach Działania 2.2 ZPORR

### WZÓR

nazwa i adres organu podatkowego

.....  
(miejscowość i data)

#### ZAŚWIADCZENIE O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OGÓLNYCH

Nr zaświadczenia

**DANE PODATNIKA**

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

**DANE MAŁŻONKA\***

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym .....

1. Dochód wyniósł .....zł.....gr.
2. Podatek należny wyniósł.....zł.....gr.
3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne odliczone od podatku wyniosły.....zł.....gr.
4. Składki na ubezpieczenie społeczne odliczone od podatku wyniosły.....zł.....gr.

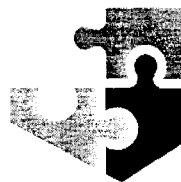
.....  
(pieczęć urzędowa).....  
(podpis, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska)

\*Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu





Europejski Fundusz Społeczny



**ZPORR**

Zintegrowany Program Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego

**Załącznik Nr 3**  
do Szczegółowego trybu postępowania w sprawie o przyznanie stypendium  
w ramach Działania 2.2 ZPORR

## WZÓR

.....  
(imię i nazwisko)

### **OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym ..... uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:  
(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ☐ ryczałtu ewidencjonowanego  
☐ karty podatkowej

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł ..... zł.....gr.
2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły ..... zł .....gr.
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły ..... zł.....gr.
4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł ..... zł .....gr.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

### **Pouczenie**

Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego osoba ubiegająca się o stypendium należny ryczałt dokumentuje zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres otrzymania stypendium.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej osoba ubiegająca się o stypendium wysokość podatku dokumentuje decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym poprzedzającym okres otrzymania stypendium. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.





Europejski Fundusz Społeczny



ZPORR

**Załącznik Nr 4**  
do Szczegółowego trybu postępowania w sprawie o przyznanie stypendium  
w ramach Działania 2.2 ZPORR

## WZÓR

.....  
(imię i nazwisko)

### OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM

Oświadczam, że w roku kalendarzowym ..... uzyskałam/em dochód w wysokości  
..... zł ... gr

z tytułu:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(miejscowość, data)

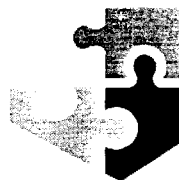
.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

### Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało
- w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945. otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych.



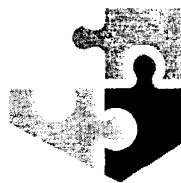


- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych. pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.



**EFŚ**

Europejski Fundusz Społeczny

**ZPORR**Związek Powiatowy  
Rozwoju Regionalnego  
ul. Wolności 1  
85-001 Bydgoszcz

Załącznik nr 2  
Do „Regulaminu przyznawania i  
przekazywania stypendiów na  
wyrównywanie szans edukacyjnych dla  
studentów w roku akademickim 2005/2006”

### ZAWIADOMIENIE O PRYZNANIU STYPENDIUM

Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy niniejszym zawiadamia, że student/studentka ..... zamieszkały/a ..... decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia ..... otrzymał/a na rok akademicki 2005/2006 stypendium w wysokości ..... zł w skali roku.

Warunkiem uruchomienia procedury przyznawania stypendiów jest podpisanie umowy. W tym celu proszę o przybycie do tut. Starostwa (Bydgoszcz, ul. Konarskiego 1-3, IV piętro, pokój ..... ) w dniu ..... w celu podpisania umowy o przekazywaniu stypendium.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby reprezentującej Starostwo Powiatowe





Europejski Fundusz Społeczny



**ZPORR**

Załącznik nr 3  
Do „Regulaminu przyznawania  
i przekazywania stypendiów na  
wyrównywanie szans edukacyjnych dla  
studentów w roku akademickim 2005/2006”

## UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2004/2005

Zawarta w dniu .....

Pomiędzy Powiatem Bydgoskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. ....
2. ....

a .....  
/imię i nazwisko studenta/studentki/

urodzonego/ej .....19.....r. w .....PESEL.....

zamieszkałym w ..... kod pocztowy ..... ulica..... nr .....  
poczta ....., będącym studentem/studentką .....  
/nazwa i adres uczelni/

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.

### §1

Starostwo Powiatowe zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku akademickim 2004/2005* (zwanego Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Powiatu Bydgoskiego w dniu .....

### § 2

Student/ka otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem.

### § 3

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 4

Kwestie nie uregulowane w niniejszej umowie regulują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. 1998 nr 155 poz. 1014 z późn. zm.)

### § 5

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
podpis studenta/studentki

.....  
podpis osoby reprezentującej  
Starostwo Powiatowe

