

UCHWAŁA Nr 29/VI/15
RADY POWIATU BYDGOSKIEGO
z dnia 19 lutego 2015 r.

zmieniająca Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.¹) oraz § 53 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy stanowiącego załącznik do Uchwały nr 261/XXIV/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 20 grudnia 2012 r. - Rada Powiatu Bydgoskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy stanowiącym załącznik do Uchwały nr 261/XXIV/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

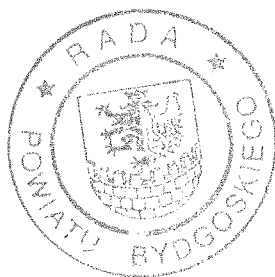
1. w § 16 pkt 12) otrzymuje brzmienie:
„12) prowadzenia ewidencji klubów sportowych oraz uczniowskich klubów sportowych;
2. w § 22 ust. 1 wykreśla się pkt 6: „6) nadzoru nad stowarzyszeniami.”;
3. w § 23 dodaje się pkt 11) w brzmieniu:
„11) nadzoru nad stowarzyszeniami i fundacjami.”;
4. § 35 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Odbiorem korespondencji oraz przesyłek zajmują się upoważnieni pracownicy.”;
5. § 35 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„6. 1) Zarejestrowaną korespondencję, a w szczególności:
 - a) adresowaną imiennie do Starosty,
 - b) dotyczącą spraw reprezentacyjnych,
 - c) od organów naczelnych i centralnych, wojewody i marszałka województwa,
 - d) zastrzeżoną dla Starosty,
 - e) dotyczącą organizacji, zakresu działania i zasad funkcjonowania Starostwa,
 - f) skargi i wnioski dotyczące działalności Starostwa lub jego pracowników,
 - g) protokoły i zalecenia pokontrolne z kontroli przeprowadzonych w Starostwie przez zewnętrzne organy kontrolne,
 - h) protokoły i zalecenia pokontrolne z kontroli przeprowadzonych przez organy kontrolne w jednostkach organizacyjnych Powiatu,przekazuje się bezpośrednio Staroście lub w razie jego nieobecności Wicestarście.
2) Pozostałą korespondencję adresowaną na Starostę lub Starostwo przekazuje się Wicestarście lub Sekretarzowi.
6. § 35 ust. 8 otrzymuje brzmienie:
„8. Na przeglądanej korespondencji Starosta, Wicestarosta lub Sekretarz mogą zamieszczać dyspozycje (dekretacje) dotyczące:
 - 1) wydziału odpowiedzialnego za załatwienie sprawy,
 - 2) sposobu załatwienia sprawy,
 - 3) zastrzeżenia ostatecznej aprobaty pisma załatwiającego sprawę.”;

¹ Zmiany zostały opublikowane w Dz. U. z 2013 r. poz. 645; Dz. U. z 2014 r. poz. 379; Dz. U. z 2014 r. poz. 1072

7. § 36 ust. 1 pkt 3) otrzymuje brzmienie:
„3) dokumenty wytwarzane w związku z wykonywaniem czynności w sprawach z zakresu prawa pracy związane z nawiązaniem, zmianą i rozwiązaniem stosunku pracy oraz decyzje w sprawach nagród pracowniczych pracowników Starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych;”;
8. w § 44 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Do projektu aktu prawnego (z wyłączeniem zarządzeń Starosty) dołącza się uzasadnienie, które powinno zawierać w szczególności:
- 1) przedmiot regulacji,
 - 2) uzasadnienie prawne i merytoryczne,
 - 3) konsultacje wymagane przepisami prawa (w tym przepisami wewnętrznymi),
 - 4) skutki finansowe i źródła ich pokrycia.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Rady Powiatu Bydgoskiego
Zenon Rydelski
Zenon Rydelski

UZASADNIENIE

Zmiany do Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy zaproponowane w niniejszej uchwale zostały wywołane potrzebą zmiany kompetencji przyporządkowanych poszczególnym wydziałom Starostwa oraz uporządkowania zasad obiegu korespondencji i podpisywania pism. Proponowane zmiany nie wywołują żadnych skutków finansowych. Niniejszy projekt uchwały nie podlega konsultacjom społecznym.

Uwzględniając powyższe, Zarząd Powiatu wnosi o podjęcie uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, w brzmieniu określonym w projekcie uchwały.

Przewodniczący
Rady Powiatu Bydgoskiego

Lenon Rydelski