

Uchwała Nr 15/2004
Zarządu Powiatu Bydgoskiego
Z dnia 4 marca 2004 r.

w sprawie: regulaminu konkursu na dyrektora szkoły, zespołu szkół oraz placówek pomocy społecznej prowadzonych przez Powiat Bydgoski

Na podstawie art. 5c pkt. 2 i art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z póź. zm.) oraz art. 47a ust. 1 pkt. 5b i art. 51a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z póź. zm.)

Zarząd Powiatu Bydgoskiego
uchwala co następuje:

§ 1.

Określić warunki regulaminu konkursu na dyrektora szkoły, zespołu szkół oraz placówek pomocy społecznej prowadzonych przez Powiat Bydgoski, stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc: Uchwała Zarządu Powiatu Bydgoskiego Nr 15/2003 z dnia 06 marca 2003 r. w sprawie regulaminu konkursu na dyrektora szkoły, zespołu szkół lub placówek pomocy społecznej prowadzonych przez Powiat Bydgoski.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Bydgoskiego,

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu Powiatu:

1.
2.
3.
4.

Przewodniczący Zarządu
 Powiatu Bydgoskiego

Starosta Bydgoski
 Jan Graczkowski

RADCA PRAWNY
 mgr **Maria Orlik**
 B4608

REGULAMIN

konkursu na dyrektora szkoły, zespołu szkół oraz placówki pomocy społecznej prowadzonej przez Powiat Bydgoski

§ 1.

Konkurs organizuje i ogłasza organ prowadzący szkołę oraz placówkę pomocy społecznej.

§ 2.

Ilekoć w dalszej części regulaminu jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć także inną placówkę, w której stanowisko kierownicze pełni dyrektor.

§ 3.

Konkurs ogłasza się przez przesłanie informacji o jego organizacji do szkół, placówek pomocy społecznej, gmin, starostw powiatowych oraz przez ogłoszenie w prasie lokalnej.

§ 4.

Organizator konkursu przyjmuje zgłoszenia kandydatów w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia konkursu i przekazuje zgromadzoną dokumentację zgłoszeń komisji konkursowej.

§ 5.

1. Do udziału w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły dopuszcza się tylko tych kandydatów, którzy spełniają warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek pomocy społecznej.

2. W placówkach pomocy społecznej wymagania kwalifikacyjne określa art. 51a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. z późn. zm. o pomocy społecznej oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 lutego 1999 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (Dz. U. Nr 21 poz. 187 z późn. zm.).

3. W przypadku wyłonienia kandydata na dyrektora (placówki) nie będącego czynnym nauczycielem, należy przed powierzeniem funkcji nawiązać z nim stosunek pracy na stanowisku nauczyciela tej szkoły (placówki).

§ 6.

Do udziału w konkursie nie mogą być dopuszczeni dotychczasowi dyrektorzy szkół, którzy zostali odwołani w okresie ostatnich dwóch lat w związku z nieprawidłową realizacją zadań związanych z funkcją kierowniczą.

§ 7.

Konkurs przeprowadza się również w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

§ 8.

Zgłoszenie organizatorowi konkursu uczestnictwa w konkursie następuje w formie pisemnej.

1. Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki może być powierzone nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który do podania załączył następujące dokumenty:

- a. kwestionariusz osobowy,
- b. życiorys z opisem pracy pedagogicznej,
- c. oryginał lub potwierdzony odpis dyplomu ukończenia studiów,
- d. oryginał lub potwierdzony odpis dyplomu ukończenia studiów podyplomowych lub kursu kwalifikacyjnego w zakresie zarządzania oświatą,
- e. kartę oceny pracy z co najmniej dobrą oceną pracy uzyskaną w okresie ostatnich pięciu lat, albo kartę oceny pracy z pozytywną oceną pracy uzyskaną w ostatnich czterech latach pracy w szkole wyższej,
- f. aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela i dyrektora w danym typie szkoły, wydane przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Bydgoszczy,
- g. koncepcję i program działania na stanowisku dyrektora szkoły, zespołu szkół lub placówki.

2. Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki może być powierzone osobie niebędącej nauczycielem, która:

- a. ukończyła studia wyższe magisterskie,
- b. posiada wykształcenie i przygotowanie zawodowe odpowiadające kierunkowi kształcenia w szkole lub zakresowi zadań placówki,
- c. posiada co najmniej 5 letni staż pracy,

3. Kandydat niebędący nauczycielem do podania załącza następujące dokumenty:

- a. kwestionariusz osobowy,
- b. życiorys z opisem pracy zawodowej,
- c. oryginał lub potwierdzony odpis dyplomu ukończenia studiów,
- d. oryginał lub potwierdzony odpis dyplomu ukończenia studiów podyplomowych lub kursu kwalifikacyjnego w zakresie zarządzania oświatą,
- e. rekomendacje oraz opinie z miejsc pracy w ostatnich 5 latach,
- f. aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela i dyrektora w danym typie szkoły, wydane przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Bydgoszczy,
- g. koncepcję i program działania na stanowisku dyrektora szkoły, zespołu szkół lub placówki.

4. Kandydat na dyrektora placówki pomocy społecznej do podania załącza następujące dokumenty:

- a. kwestionariusz osobowy,
- b. życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
- c. oryginał lub potwierdzony odpis dyplomu ukończenia studiów oraz dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje uzyskane w ramach doskonalenia zawodowego,
- d. aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska dyrektora placówki pomocy społecznej, wydane przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Bydgoszczy,
- e. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją i programem działania na stanowisku dyrektora placówki pomocy społecznej,
- f. rekomendacje oraz opinie z miejsc pracy w ostatnich 5 latach.

§ 9.

Organizator konkursu w porozumieniu z dyrektorem szkoły umożliwia kandydatom zapoznanie się z działalnością jednostki.

§ 10.

Konkurs przeprowadza komisja powołana przez organ prowadzący.

§ 11.

Komisja wykonuje swoje funkcje zgodnie z regulaminem określonym w § 19-27.

§ 12.

1. W skład komisji na dyrektora szkoły wchodzi:

- a. trzech przedstawicieli organu prowadzącego szkołę lub placówkę,
- b. trzech przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- c. po dwóch przedstawicieli :
 - rady pedagogicznej,
 - rodziców,
- d. po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych, przy czym przedstawiciel związku zawodowego nie może być zatrudniony w szkole lub placówce, której konkurs dotyczy.

2. W skład komisji na stanowisko dyrektora placówki pomocy społecznej wchodzi:

- a. trzech przedstawicieli organu prowadzącego placówkę pomocy społecznej,
- b. jeden przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub merytoryczny,
- c. dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej w przypadku domu dziecka,
- d. po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych.

3. W przypadku szkół i placówek nowozakładanych, skład Komisji Konkursowej określa organ prowadzący szkołę lub placówkę w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

§ 13.

Prace komisji mają charakter poufny.

§ 14.

Decyzja o powierzeniu stanowiska dyrektora kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu powinna zostać podjęta nie później niż w ciągu 10 dni od momentu przedstawienia wniosku przez komisję.

§ 15.

Odmowa powierzenia stanowiska dyrektora może nastąpić w przypadku, gdy zachodzą okoliczności uzasadniające unieważnienie konkursu albo, gdy po jego rozstrzygnięciu wyszły na jaw okoliczności dyskwalifikujące kandydata.

§ 16.

W przypadku naruszenia wymogów regulaminu konkursu jego uczestnik ma prawo wnieść odwołanie do organizatora konkursu nie później niż w ciągu trzech dni od ogłoszenia wyników.

§ 17.

Organizator konkursu w przypadku potwierdzenia zasadności odwołania unieważnia konkurs.

§ 18.

Konkurs powinien być zakończony w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jego ogłoszenia.

§ 19.

Komisja konstituuje się na pierwszym posiedzeniu wybierając ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.

§ 20.

Komisja działa na posiedzeniach podejmując uchwały bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej $\frac{3}{4}$ składu.

(„Bezwzględna większość głosów,, ma miejsce, gdy za kandydatem oddana została liczba głosów, co najmniej o jeden większa od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” – Wyrok NSA-OZ we Wrocławiu z dnia 27 września 1991r. W przypadku parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus 1 ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów).

O sposobie dochodzenia do wyników głosowania decyduje komisja.

Można wybierać jedną z dwóch sposobów głosowania: głosować na listę lub na każdego kandydata oddzielnie.

§ 21.

Komisja konkursowa po zamknięciu listy zgłoszeń dokonuje na pierwszym posiedzeniu wstępnej selekcji kandydatów pod względem formalnym.

§ 22.

Jeżeli w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów, w przypadku, gdy dwaj kandydaci uzyskają po 50% wszystkich głosów, o wyborze kandydata do powierzenia stanowiska dyrektora decyduje organ powierzający to stanowisko.

§ 23.

Komisja sporządza protokoły ze swoich posiedzeń. Protokoły podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.

§ 24.

Obsługę techniczną zapewnia organizator konkursu.

§ 25.

Wylonienie kandydata następuje po przeprowadzeniu indywidualnych rozmów ze wszystkimi uczestnikami konkursu i po przeprowadzeniu tajnego głosowania.

§ 26.

Komisja ogłasza wynik konkursu w dniu jego zakończenia przekazując informację ustną uczestnikom i pisemną przez wywieszenie ogłoszenia w miejscu pracy komisji.

§ 27.

Po wylonieniu kandydata na dyrektora przez komisję konkursową, przewodniczący przedstawia go organowi prowadzącemu szkołę lub placówkę pomocy społecznej z wnioskiem o powierzenie stanowiska.

§ 28.

Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia od rozpisanego konkursu bez podania przyczyn.

§29.

Regulamin obowiązuje od dnia¹⁴.....marcha..... 2004 roku.